

# 舗装施工管理技術者 再登録の手引き

## 1. 再登録申請

### (1) 再登録申請の手続

登録を更新せず失効し、再登録の申請をする方は、一般社団法人日本道路建設業協会(以下「協会」という。)が実施する技術講習を受講する必要があります。「再登録申請書」を平成27年6月30日(火)(必着)までに申請して下さい。

**(下記(3)1)以外の必要書類については、ホームページ上の「申請書の請求書」にて請求願います。請求期間は平成27年6月26日迄とさせていただきます。)**

資格者証は、技術講習の受講(出席)を確認してから、11月下旬に交付します。

登録の有効期間は、登録日(交付日)から、2020(平成32)年3月31日までです。

### (2) 再登録手数料 6,000円(消費税込)

別途、技術講習受講料8,000円(消費税込)が必要です。

### (3) 再登録申請に必要な書類

#### 1) 再登録申請書類(様式第3号)

協会ホームページ上で「再登録申請書」を作成して下さい。

**(平成27年5月8日12:00から作成システムが稼働します。翌月6月29日17時で平成27年度再登録書類作成システムが終了しますのでご注意ください。)**

#### 2) 振替払込受付証明書

再登録手数料を必ず個人別に払い込み、郵便局から発行される振替払込受付証明書(A)および振替払込請求書兼受領証(B)の2枚のうち(A)を指定の貼付欄に、はがれないよう全面のりづけして下さい。

なお、(B)は領収書に代わるものですから、本人が保管して下さい。

#### 3) 写真1枚(縦4.5cm×横3.5cmふちなし 首から上 正面 無帽 無背景の証明写真)

指定の貼付欄に、はがれないよう全面糊づけして下さい。(写真の裏面への記入やセロテープ止めは不可)

写真は、以下の注意事項を厳守して下さい。

(資格者証への取込み不可の場合は再提出となります)

①6ヶ月以内に申請者本人のみを撮影したもの。

(お手元の資格者証と同じ写真は受付出来ません)

②カラー光沢(絹目は不可)で鮮明なもの。

③眼鏡のレンズに光が反射していないこと。

④サングラス(偏光レンズ含む)、マスク、ヘアバンドなどを着用していないこと。

⑤変色、傷、汚れのないもの。(糊の付着、裏面記載による凹凸等)

⑥スナップ写真は不可。

⑦証明用写真であっても不鮮明なものは不可。

⑧頭頂からあごまでの長さの目安は35±3mmです。

#### 4) 失効時と申請内容が変わった場合の添付書類

変更事項	添付書類(各1通、コピーは不可)
氏名	戸籍抄本
本籍地	住民票(本籍地入り) 戸籍抄本 どちらか1通
住所	住民票(法改正により外国籍の方も、住民票が必要)
勤務先	不要

6ヶ月以内発行のもの

※ 転居ではなく、市町村合併により住所が変わる場合は、住民票(コピー可)または新旧住所が確認できる市町村長発行の証明書(市制施行証明書等)を添付して下さい。

#### (4) 再登録申請書等の提出

指定の申請用封筒により、個人別に必ず簡易書留郵便で協会 検定企画課宛に郵送して下さい。

#### (5) 再登録申請書の作成にあたっての注意

申請書は本人が作成して下さい。内容が正確でないと再提出を求めることがあります。

- ① 申請者氏名欄には、必ず押印して下さい。
  - ② 勤務先本社所属欄には、全員の方が入力して下さい。
  - ③ 表示された登録内容を抹消する場合は、該当項目に「ナシ」と必ず入力して下さい。
  - ④ 表示された内容(氏名、勤務先名等)を訂正する場合は、該当項目に入力して下さい。
  - ⑤ 日本国籍でない場合は、本籍地記入欄に「国名」を入力して下さい。
  - ⑥ 住所は、ビル名・マンション名等(勤務先所在地でも必要な時は)を省略せずに入力して下さい。
  - ⑦ 出力後に間違いが見つかった場合は、訂正(当該箇所には二重線を引いて訂正印を押印)して正しい内容を記載して下さい。(黒又は青色で訂正して下さい。)
- なお、氏名および所属(勤務先)の漢字が外字・俗字等の場合、パソコン対応漢字(JIS 第1水準、第2水準まで)にて記載することがありますので、ご了承下さい。

**ホームページ上で入力されただけでは受付とはなりませんので、ご注意ください。  
書類を簡易書留で郵送して頂き、到着をもって初めて受付となります。  
最終日は必着です。(消印ではありませんので、ご注意ください。)**

#### (6) 登録の抹消

次のいずれかの事項に該当する場合は、登録が抹消されます。

また、合格も取り消されます。

- 1) 不正な方法によって資格試験を受験したことが明らかになった場合
- 2) 登録申請書等の記載事項に虚偽が判明した場合
- 3) 舗装施工管理技術者資格試験制度の信用を傷つける不名誉な行為等があった場合

#### 【申請書の提出および問合せ先】

一般社団法人 日本道路建設業協会 検定企画課  
〒104-0032 東京都中央区八丁堀 2-5-1 東京建設会館 3階  
TEL: 03-6280-5038 FAX: 03-6280-5040 URL: <http://www.dohkenkyo.or.jp>

※「再登録申請書」提出後に登録事項に変更が生じた場合は、協会ホームページ上で「舗装施工管理技術者 登録事項変更届」を作成し、必要書類を添付して、一般社団法人 日本道路建設業協会 検定企画課宛に送付して下さい。  
(今回の申請には添付不要です。)

# 一般社団法人 日本道路建設業協会の個人情報保護 基本方針

一般社団法人 日本道路建設業協会（以下「協会」という。）は、個人情報の適正な取扱いの確保に努めるため、国土交通省所管分野における個人情報に関するガイドライン（平成16年12月2日国土交通省告示第1500号）の趣旨に基づき本指針等を作成し、個人情報に関する法令およびその他の規範を遵守します。

## 1. 個人情報の利用目的

協会が収集する個人情報の利用目的は次のとおりです。  
ここに定めない目的で収集する場合は、その際に、利用目的を明示します。

- (1) 道路技術および道路用資材に関する調査研究のため
- (2) 道路に関する試験・研修実施のため
- (3) 道路に関する技術の指導、受託のため
- (4) 道路建設行政および道路技術に関する情報の収集整理および提供のため
- (5) 舗装施工管理技術者資格試験等実施のため
- (6) 各種契約管理のため
- (7) 役職員等の人事管理、連絡および施設、機器の管理のため

## 2. 個人情報の公開

協会では、個人情報に業務上必要がある場合のみに利用し、外部に提供することはありません。ただし、法令により開示の要請がある場合に限り、個人情報を開示する場合があります。

## 3. 個人情報の第三者への提供

協会が発行する舗装施工管理技術者資格者証の情報（資格区分、登録番号、氏名、生年月日、取得年月日、所属等）は、公共工事の発注者（国、地方自治体、特殊法人等公的機関）において、建設業者の資格審査や施工体制の確認等を目的として利用されます。

上記以外の個人情報は、本人の同意を得て名簿を発行する場合を除き、第三者に提供することはいたしません。

## 4. 個人情報の管理

協会は個人情報保護管理責任者を置き、協会全体の個人情報の管理を適切な安全管理措置を講じて、個人情報の漏洩、紛失、毀損または個人情報への不正アクセス等の防止に努めます。

また、個人情報を、利用目的遂行のために業務を委託する場合は、個人情報の取扱いに関する委託先の適切な管理・監督を行います。

## 5. 個人情報の開示、訂正、削除

登録されている個人情報について、本人から開示、訂正、削除の請求があった場合は、速やかに対応します。また、保有する必要がなくなった個人情報は速やかに廃棄します。

個人情報保護担当窓口

一般社団法人 日本道路建設業協会 総務部

TEL:03-3537-3056 E-mail: jrca@dohkenkyo.or.jp

(E-mailは不定期に変更する可能性があります。お気をつけ下さい。)